



Estimados Padres de Familia,

Tengo el agrado de remitirles a ustedes nuestro Proceso de Admisión 2021 para Inicial. Los invito a compartir esta información con familias que ustedes consideren se identifican con la visión y misión de nuestra Institución Educativa.

Proceso de Admisión Inicial 2021

(Por favor leer detenidamente)

De acuerdo con la disposición impartida por el Ministerio de Educación, les presentamos nuestros mecanismos de la priorización de vacantes:

- 1° Hermanos de alumnos que estén estudiando en la Institución Educativa
- 2° Hijos del personal del Colegio
- 3° Hijos de exalumnos
- 4° Evaluación de documentos presentados en la admisión
- 5° Evaluación de Padres de Familia
- 6° Equidad de género de los alumnos según las vacantes

*Nota: Se tomará en cuenta el **orden de la fecha de inscripción**.*

Edad requerida para postulantes de Inicial 2021:

Nursery: Nacidos entre el 1ro. de abril de 2017 al 31 de marzo de 2018

Prekínder: Nacidos entre el 1ro. de abril de 2016 al 31 de marzo de 2017

Kínder: Nacidos entre el 1ro. de abril de 2015 al 31 de marzo de 2016

Información de vacantes Inicial 2021:

Inicial	
Nursery	27 vacantes
Prekínder	27 vacantes
Kínder	24 vacantes

Costos:

1. Proceso de admisión: S/.300.00 (cancelar en tesorería en efectivo previo a la entrevista con padres de familia).
2. Cuota de ingreso para el 2021: S/. 8,000.00 (luego de los resultados del proceso de admisión).
3. Pensión de enseñanza - Referencia 2019:
Nivel Inicial - S/.990.00
Nivel Primaria y Secundaria - S/. 1,260.00

Nota: puede ser modificada para el año 2021 en el mes de diciembre del 2020.

CALENDARIZACIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN INICIAL 2021

El Proceso de Admisión 2021 inicia el miércoles 20 de noviembre de 2019

1. FASES

Consta de las siguientes fases:

Fase N°1: ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN Y VISITA GUIADA	
<p>- Entrega de documentación</p> <p>En esta fase se recibirán los documentos completos de postulación. Se verificará la información recibida y la solvencia económica en centrales de riesgo.</p> <p>Documentos del POSTULANTE:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ingresar a la página web, descargar y completar los formularios:<ol style="list-style-type: none">a. Formulario N°1: Datos personalesb. Formulario N°2: Ficha del postulante2. Partida de nacimiento del postulante (original).3. Copia fotostática nítida del D.N.I. del postulante (no oscura).4. Recabar en el Nido o Colegio de procedencia:<ol style="list-style-type: none">a. Copia fotostática del informe del Progreso Bimestral/Libreta de notasb. Constancia de No Adeudo.c. Constancia de matrícula del Nido/Colegio de procedencia donde indique el nombre, distrito y código modular del Nido/Colegio. <p>Documentos de los PADRES / APODERADO:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Copia fotostática nítida del D.N.I. de los padres del postulante (no oscura).2. Fotos actuales de ambos padres tamaño carne.3. Constancia de ingresos de los últimos tres meses de ambos padres:<ul style="list-style-type: none">- Boletas si son dependientes.- Declaración Jurada Anual de Renta de 3° o 4ª categoría si son independientes.4. Una carta de recomendación de una persona relacionada al colegio (deseable) que refiera la integridad moral de los padres del postulante. Esta carta es solicitada únicamente a los Padres de Familia que no tienen otros hijos en el colegio.	<p>Desde el miércoles 20 de noviembre de 2019 hasta el 27 de marzo de 2020 (los documentos que se entreguen fuera del plazo establecido pasarán a lista de espera).</p> <p>Presentar en la recepción del colegio los documentos completos en el horario de atención: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.</p> <p><i>Nota: Por fiestas navideñas, la atención para la recepción de documentos será hasta el 19 de diciembre de 2019 y se reanudará el 03 de enero de 2020.</i></p>
<p>- Visita guiada</p> <p>Pueden inscribirse para la visita guiada, llamando por teléfono a la recepción del colegio de lunes a viernes de 8:00 a 4:00 p.m. Teléfonos: 4247357 / 3303210 Pueden asistir dos personas (padres de familia). <i>Las familias que tengan a sus hijos en el colegio serán exoneradas de este proceso.</i></p>	<p>Las visitas guiadas se realizarán los días jueves a las 8:00 a.m. previa inscripción.</p>

<p>Fase N°2: ENTREVISTAS A PADRES DE FAMILIA (ambos padres sin el hijo) Ese día deben asistir 15 minutos antes para cancelar en Tesorería el pago por el proceso de admisión: 300 soles (efectivo).</p>	<p>Los padres de familia recibirán por correo electrónico la fecha y la hora de la entrevista. <i>Tiempo estimado de la entrevista: una hora y media.</i></p>
<p>Fase N°3: CHARLA INFORMATIVA La asistencia a la charla informativa de ambos padres de familia es obligatoria.</p>	<p>Se realizará el jueves 23 de abril de 2020 a las 8:00 a.m. <i>Tiempo estimado: una hora y quince minutos.</i></p>

***Es requisito indispensable poder completar las tres fases. El proceso quedará interrumpido de no asistir a uno de ellas.**

2. ENTREGA DE RESULTADOS

A partir del **30 de abril de 2020**, se les enviará por correo electrónico, los resultados del Proceso de Admisión.

3. SEPARACIÓN DE VACANTE

Para separar la vacante, deberán realizar el pago de la cuota de ingreso a los siete días útiles de haber recibido el mensaje, por correo electrónico, con la vacante asignada; en caso contrario, se dispondrá de la vacante entre los participantes que estén en lista de espera.

AL OBTENER LA VACANTE:

1. Participación de Padres e hijo/a en la Dinámica Grupal “Conociéndonos”, que se realizará en la primera quincena del mes de octubre del 2020.
2. Regularizar la siguiente documentación desde la quincena de diciembre de 2020 hasta la quincena de enero 2021.
 - a. Resolución de Traslado del Nido o Colegio de procedencia indicando el número de código modular.
 - b. Ficha Única y Constancia de Matrícula expedida por el Sistema SIAGIE a través del Nido o Colegio de Procedencia.
 - c. En caso de haber estudiado en diferentes nidos o colegios, presentar los respectivos Certificados de Estudios y libreta de notas.
 - d. Declaración del Padre de familia debidamente firmada (entregada por el colegio)
 - e. Autorización de recopilación y uso de datos (entregada por el colegio)
 - f. Copia de la cartilla CRED – Control de Crecimiento y Desarrollo del MINSA o la Copia de cartilla de Control del Niño Sano.
 - g. Certificado de tamizaje de hemoglobina del alumno.
 - h. Certificado médico oftalmológico (agudeza visual).
 - i. Certificado médico odontológico (control).
 - j. Copia de carne de vacunas completas (*obviar esta solicitud si ya está incluido en el ítem f*)
 - k. Copia de Seguro médico privado o de EsSalud.

Me despido con mis oraciones para que nuestro Señor Jesucristo bendiga la vida de cada uno de ustedes,

Atentamente,
COLEGIO MARÍA ALVARADO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Eliana Rodríguez Lorca', written in a cursive style.

Eliana Rodríguez Lorca
Directora